

スキルマップ

参考文献: <http://www.tqm9000.jp/point/p08.php?mm=3&sm=3>

研修用

必要な力量が異なる、2種の要員「一般社員と管理職」の「実務の力量」と「運営管理の力量」の力量、2ジャンルの異なる力量のスキルマップの統合はどのようにするのか？(まず各階層の力量枠を定義する)

表1. 要員に必要な階層別のスキルマップ表 (×:立会必要/ :標準作業可/ :応用作業可/ :指導者)

	一般社員	係長	課長	部長	事業部長	取締役	上級取締役
1. リーダシップ力	×						
2. プロジェクト管理力	×						
3. ツール利用力	×						
4. 問題解決手法力	×						
5. 情報交換技術力	×						
6. A部門、固有技術力							
力:(.....)	×						
力:(.....)	×						
力:(.....)	×						
×××力:(.....)	×						
***力:(.....)	×						
B部門、固有技術力							
力:(.....)	×						
力:(.....)	×						
力:(.....)	×						
××××力:(.....)	×						
****力:(.....)	×						
C部門、固有技術力	×						
D部門、固有技術力	×						
E部門、固有技術力	×						
F部門、固有技術力	×						

注:コミュニケーション:情報交換。/固有技術力:営業、設計、購買、製造、サービス、検査等各部門に必要な固有のスキル。

表2. 個人のスキルマップ表 (×:立会必要/ :標準作業可/ :応用作業可/ :指導者)

	リーダーシップ力	管理力	プロジェクト	ツール利用力	問題解決手法力	情報交換技術力	A部門、固有技術力					社内認定登録資格 (主要な資格のみ記載する)	外部認定登録資格 (主要な資格のみ記載する)
							(.....)力:	(.....)力:	(.....)力:	(.....)力:	(.....)力:		
稲畑一郎												詳細は履歴表	詳細は履歴表

表3. 個人の教育・訓練の履歴表

氏名:稲畑一郎 入社年月日:1990年度 社歴:18年 現在所属:製品企画部 設計3課

年月日	所属歴	主な教育訓練歴	筆頭の資格歴	その他 (社内、外部資格)
1990/4/1	基礎技術研究所 山田研究室	社員導入訓練	専門学校卒	/□□/ /
1993/3/12	基礎技術研究所 山田研究室	社外訓練	高等技術研修所卒	/□□/ /---/***
2000/5/15	応用技術研究所 宮本研究室	係長導入訓練	係長	/□□/ /---/***/..
2003/4/20	応用技術研究所 宮本研究室	社外訓練	0 大学工学博士	/□□/ /---/***/..
2008/4/10	製品企画部 設計3課	課長導入訓練	課長	/□□/ /---/***/.. /

注:主な教育訓練歴及び筆頭の資格歴は最大の有効資格を記載する、その他の詳細は教育訓練報告書に記載する。その他の社内、外部資格の明細は欄外に一覧で記載する。

日本 ISO コンサルティング協会

<http://www.jicca.com/>

オフィス・ストーンウェル

<http://www.hal.ne.jp/ishii678/>

Eメール:ishii678@hal.ne.jp