

令和元年度

管理職(課長)実践研修

組織における職位役割を理解し、リーダーシップを発揮する！

開催日

10月8日(火)・9日(水)

会場

鳥取県東部庁舎 (旧 鳥取県東部総合事務所)
鳥取市立川町6-176 TEL 0857-20-3504

今、企業はあらゆる面で革新を迫られ、そのために多くの経営課題に取り組みなければなりません。それと平行して人の育成を進めないと真の経営革新を達成することは出来ません。こうした厳しい企業環境にあって、職場で中核となることを求められている**管理職としての立場と役割、組織への働きかけ、部下の育成、リーダーシップ行動**など、最低限必要なスキル、知識を習得することを目指します。

具体的なケーススタディ、グループ討議などを通して体系的な理解を図ると共に、各自の職場での具体的問題点の検討など、実践的で解りやすい手法で学びます。

講師 清水 正彦 氏 プロフィール
(前東京都職業能力開発協会 講師)

大手家電メーカー流通部門の営業第一線で17年、企画マーケティング部門で20年、その後、個別企業のコンサルティング、営業社員研修の講師、外資系企業の営業として活動。また企業アドバイザーとして情報サービス会社の管理職研修とプログラマーのカウンセリングを行なう。その後は営業経験を生かし昨年まで東京都職業能力開発協会の講師として初級営業社員研修、営業職中堅リーダー社員研修、販売力向上研修を担当。平成23年より鳥取県職業能力開発協会の管理職研修を担当。

- 対象 あらゆる分野の管理職、及びその候補者の方
- 定員 24名(定員になり次第締め切ります)
- 参加料 協会会員20,000円/1人(消費税含む)
協会会員外25,000円/1人(現在会員外の方でも、申し込み締め切り日までにご入会手続きをいただければ、会員料金にてお申し込みいただけます。)
- 申込方法と申込先
参加ご希望の方は参加費をお振り込みの上、裏面の参加申込書をFAX(0857-21-6020)でお送りください。
申込先：鳥取県職業能力開発協会
〒680-0845 鳥取市富安2-159 久本ビル5階
TEL 0857-22-3494 FAX 0857-21-6020
振込先：鳥取銀行鳥取支店 普通預金No.0037590(振込手数料はご負担ください。)

締め切り日：9月5日(木)

皆様のお申し込みをお待ちしております。

主催 鳥取県職業能力開発協会
<http://www.hal.ne.jp/syokunou/>

●研修内容とスケジュール

時 間	1日目 10月8日(火)	時 間	2日目 10月9日(水)
10:00	開講あいさつ 研修の目的、受講者自己紹介 1 管理職の立場と役割 1) 自分の信条 2) マネジメントとは 3) 管理者の立場と役割 4) 合理性と人間性 (行動科学の立場から)	9:30	3 人の行動の理解 1) 人のさまざま 2) 人の行動は(行動のスタイル) 3) 人の欲求 4) 人が変容する時
12:00～ 13:00	昼食・休憩	12:00～ 13:00	昼食・休憩
13:00	2 組織への働きかけ 1) 課題形成と目的の明確化 2) 計画と方向づけ 3) 部下を動かす(動機づけ理論) 4) 組織の協力を得る	13:00	4 部下の成長 1) 部下指導とパワハラ 2) 部下の育成機会と方法 3) 部下との話し合い方 5 リーダーシップの発揮 1) リーダーシップ行動 (リーダーシップスタイル) 2) 管理職の責任 閉講あいさつ
17:00	終 了	16:30	終 了

※昼食は各自ご準備ください。

※2日間全体の研修修了者には、修了証書を発行します。

管理職(課長)実践研修参加申込書

(送り先 FAX 0857-21-6020)

会 社 名	業 種	会 員 別		
		協会会員	会 員 外	
住 所	電 話	F A X		
〒				
申込担当者	所属部署名	役 職 名		
参加者氏名(フリガナ)	所属部署名	役職名	年 齢	性 別

※上記の個人情報は、研修の円滑な実施(受講者名簿・名札等)の為に使用し、その他の目的には利用いたしません。