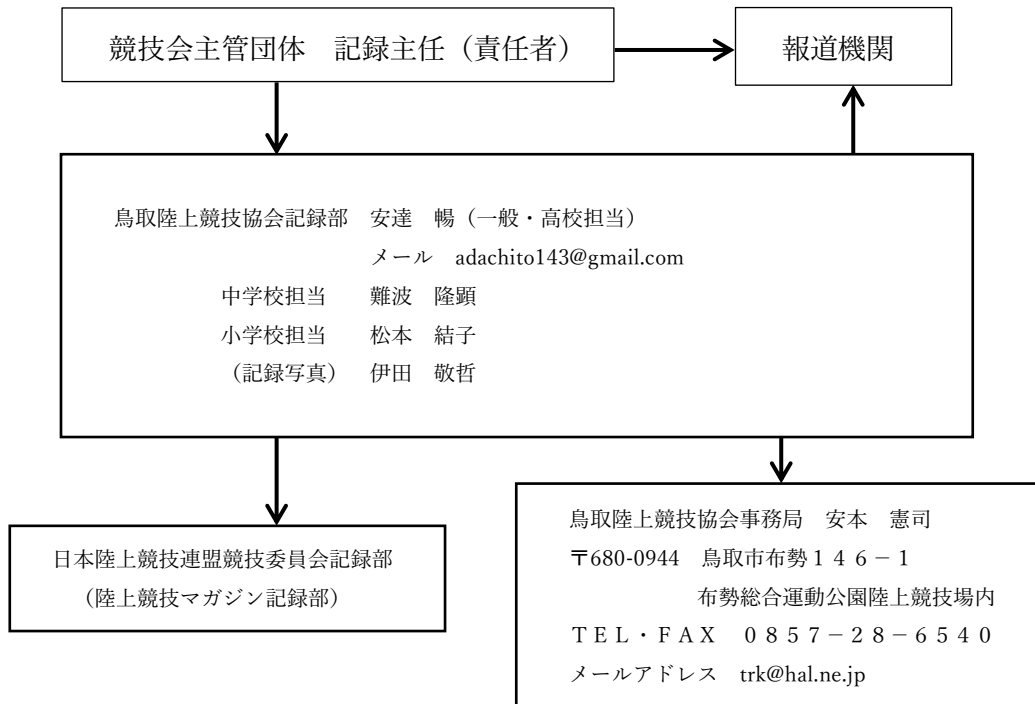


競技会記録の公認申請について(お願い)

【1】 競技会終了後、7日以内に関係書類①～⑥を鳥取陸上競技協会記録部へ提出してください。

- ① (トラック競技) 予選・準決勝・決勝すべてのレースの記録表 原簿 1部
 ※風速の必要な種目についてはレースごとに風向・風速が記入してあること
 ※リレーはオーダー順序が記入してあること
 ※ハードルは高さ・ハードル間距離の明記をすること
 - ② (フィールド競技) すべての試技の記録表 原簿 1部
 ※風速の必要な種目については試技ごとに風向・風速が記入してあること
 ※投てき種目については重量が明記してあること
 - ③ プログラム (記録記入のないもの) 2部
 ※表紙に競技場コード・競技場コードを明記すること
 ※県外出場者がある場合は登録都道府県名を明記すること
 ※小・中・高 (クラブを含む) の出場者は必ず学年を明記すること
 - ④ 記録を記入したプログラム (記録集/リザルト) 2部
 - ⑤ 決勝記録一覧表 1部
 - ⑥ 気象状況報告書 1部
 ※競技会当日の気象状況 (場所・時間・天候・気温・湿度・風向・風速) がわかればよい
- その他
 ※混成競技がある場合は混成競技記録表を付けること
 ※④～⑥はデータでの提出をしてください

申請の流れ



【2】 県外大会の記録報告

- ① 県外大会での記録は選手団の責任者が必ず報告してください。
- ② 個人の場合は『記録証明書』または『リザルト』を記録部へ送付 (連絡) してください
- ③ 県外に在住する大学生[鳥取陸協登録者]も『記録証明書』または『リザルト』を記録部へ送付 (連絡) してください
 ※県外大会の場合は記録部で確認できない場合があるため